



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Codice Fiscale Scuola: 81001630656 Distretto Scolastico 58° Codice Scuola M.P.I. SAPS11000C  
**LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALFONSO GATTO" AGROPOLI – SA**  
Sezione Scientifica Via Dante Alighieri tel. 0974822399- fax 0974827982  
Sezione Classica Via Pio X tel./fax 0974/823212 e-mail:  
[saps11000c@istruzione.it](mailto:saps11000c@istruzione.it) sito web: [www.liceogatto.it](http://www.liceogatto.it)

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "A. GATTO"-AGROPOLI  
Prot. 0007108 del 13/09/2021  
06-03 (Uscita)

SITO web-  
ATTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e [ss.mm.ii.](#);

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e [ss.mm.ii.](#);

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1990 n. 275 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59);

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, N. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

**VISTO** Il D.Lgs. n. 50/2016 "Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici";

**VISTO** Il Decreto Correttivo n.56/2017 dell'art.36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATA** la necessità di acquistare registri e giornali di classe , per l'avvio dell'anno scolastico;

**VISTA** la comparazione tra i preventivi pervenuti e valutato economicamente più vantaggioso quello della Ditta LS Forniture di San Rufo(SA)

**VISTO** il Programma Annuale 2021;

#### DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. Di procedere, per le motivazioni in premessa, di affidare la fornitura dei registri dei verbali, giornali di classe e registro di presenza docenti alla Ditta LS Forniture di San Rufo(SA)
2. di quantificare il valore della spesa in € 1323,00 ( iva esclusa) ;
3. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica in regime di split payment;
4. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
5. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, viene nominato il Dirigente Scolastico dr. Vassallo Anna

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Vassallo

Firma autografa omissa a mezzo stampa ai sensi del D.Lgs.39/93 art.3 c2

